

Hisar Okulları
Sanat, Kültür ve Spor Etkinlikleri Komitesi
Çalışma Yönergesi

Yönergenin Amacı

Madde 1: Bu yönergenin amacı

Hisar Okulları Sanat, Kültür ve Spor Etkinlikleri Komitesi'ni oluşturmak ve çalışma yöntemini belirlemektir.

Komitenin Amacı, Oluşturulması ve Yapısı

Madde 2: Komitenin amacı

Komitenin görev ve sorumlulukları, Okulda yapılacak her türlü kültür, sanat, spor ve bilimsel konuşma türü etkinlik için öneri ve danışma işlerini yürütmek, bu etkinliklere canlılık kazandırmak amacıyla farklı okul seviyeleri ve bölümler arasındaki ilişkileri geliştirmek, kampüste yer alacak tüm etkinliklerin birbirlerini destekleyecek şekilde planlanarak mevcut kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlamak, Hisar Okulları bünyesinde gerçekleşen etkinliklerin tüm paydaşlara kazanımlarını en üst seviyeye taşımaktır.

Komite, Hisar öğrencileri ve Hisar camiası için/veya tarafından (Okul Aile Birliği de dahil) önerilen program ve planları görüşmek üzere toplanır, değerlendirmelerini İcra Kurulu'na sunar. İcra Komitesi'nin kararlarına istinaden, Sanat, Kültür ve Spor Etkinlikleri Komitesi ilgili taraflarla işbirliği içinde kendilerine verilen görevleri yerine getirmek üzere çalışırlar.

1. Yenilikçi bir yaklaşımla gerekli durumlarda MEB yönetmeliklerinin ve program ölçülerinin ötesine geçerek, Hisar öğrencilerinin ve çalışanlarının deneyimlerine çok yönlü kültür, sanat ve spor etkinliğiyle katkıda bulunmak ve daha iyi düzeye çıkarmak.
2. Hisar'da sergi ve etkinlikleri sanat ve sosyal bilimler dallarına bağlayan benzersiz bir program yaratmak.
3. Hisar öğrenci ve aileleri ile Hisar dostlarının, İstanbul gibi bir metropolün sürekli dönüşen kültür ve sanat yaşamı içinde zenginleştirilmiş bir sanat programını desteklemek.
4. Merak uyandıran, geleceği kucaklayan, ses getiren sergi, konser, gösteri ve konuşmaları sahneye koyarak Okulun düşünsel ve kültürel hayatına ve profiline katkı sunacak bir marka oluşturmak.
5. Hisar ruhunu besleyen bir atmosferle, Okulun misyon ve değerleriyle örtüşen, kültürel anlayışı destekleyen, hoşgörü, sportmenlik ve farklılık barındıran, disiplinler ötesi bir programın oluşturulmasını ve ilerlemesini teşvik etmek.

Komite, sanat, kültür, spor ve bilimsel konuşma da dahil olmak üzere, okulun tüm çalışanlarının görüşlerini değerlendirir.

Madde 3: Komitenin kurulması

Komite üyeleri ve Komite Başkanı, Genel Müdür tarafından 3 yıl görev yapacak şekilde aşağıdaki Hisar Okulu bölümleri ve/veya birimlerinden seçilir. Komite üyeleri temsilcisi oldukları bölümlerin etkinlik süreç takibinden sorumludur.

- i. Kültür ve Spor Merkezini temsilen Müdürü
- ii. Müzik Bölümünü temsilen Başkanı
- iii. Görsel Sanatlar Bölümünü temsilen Başkanı
- iv. Beden Eğitimi Bölüm temsilen Başkanı
- v. Kulüp ve Etkinlikler Koordinatörü
- vi. Kurumsal Geliştirme Direktörü
- vii. Her okuldan 1 Müdür Yardımcısı
- viii. İlgili bölümlerden öğretmenler

Komite her ay en az 1 kere toplanır ve toplantı sonucu oluşan raporu Okul Yönetimine iletir. Bir komite üyesi toplantıya katılamaması durumunda yerine bir yetkiliyi görevlendirir.

Madde 4: Yöntem ve prosedürler

- A. Etkinlik Önerilerinin Oluşturulması:
 - a. Etkinlik sahipleri bir sonraki okul dönemi için planladıkları etkinlik önerilerini, adı, türü, tarihi, saati, yeri, izleyici sayısı, planlanmış bütçe bilgileri ile birlikte komiteye sunar.
- B. Etkinliklerin onaylanması:
 - a. Komite, önerilen etkinlikleri zaman, bütçe, insan gücü, mekan kısıtları, akademik takvime uygunluğu ve kazanımlar açısından değerlendirerek onaylar ya da revize talep eder. Takvimin son halini öneri olarak İcra Kurulu'na sunar.
 - b. İcra Kurulu'nun onayladığı etkinlikler komiteye bildirilir.
 - c. Onaylanan tüm etkinlikler, akademik yıl başlamadan yaz döneminde aktivite işleyiş formu eksiksiz doldurulmuş olarak Kulüp ve Etkinlikler Koordinatörlüğü tarafından aktivite takvimine işlenerek tüm okulla paylaşılır.
- C. Etkinlik Hazırlıkları
 - a. Etkinlik ve Tören İşleyiş Süreci çerçevesinde aktivite organizasyonu takip formu tüm etkinlik sahipleriyle paylaşılır. Süreç sahiplerinin bu formu takip etmesi beklenir.
 - b. Etkinliğin içeriğine ve kapsamına göre destek birimler arası koordinasyon sağlanır.
 - c. Etkinliğin gerçekleştirilmesini takiben tüm verilerin gelecek dönemlerde iyileştirilmesi gereken hususlarla birlikte değerlendirilerek yıl sonu raporunda paylaşılması Komite'nin görev ve sorumluluğundadır.

- D. Takvim onayından sonra planlanan etkinlikler
- a. Okul açılışıyla birlikte başlayan akademik dönemde onay aşamasından sonra takvime eklenmesi planlanan her etkinlik, yeterli hazırlık süresi de göz önünde bulundurularak önce Komite'ye iletilir, burada uygunluğu değerlendirilerek İcra Kurulu onayına sunulur.

Yürürlük ve Yürütme

Madde 5: Bu yönerge Hisar Eğitim Vakfı Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer ve Komite çalışmalarına başlar.

Madde 6: Yönerge hükümlerini Genel Müdür yürütür. Genel Müdür yönergede ifade edilen tüm hükümlerde Kurucu Temsilcisi'ne karşı sorumludur.

EK 1: Sanat, Kültür ve Spor Etkinlikleri Komitesi İşleyiş Süreci